



COMUNE DI NAPOLI

ORIGINALE

Mod_fdgc_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: AREA CULTURA

SERVIZIO: CULTURA

ASSESSORATO: SINDACO

SG: 533 del 07/12/2022

DGC: 565 del 06/12/2022

Cod. allegati: L1110_017

Proposta di deliberazione prot. n° 19

del 01/12/2022

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° **504**

OGGETTO: Approvazione "Disciplinare per le riprese fotografiche e audiovisive del Comune di Napoli".

Il giorno 12/12/2022, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Otto Amministratori in carica:

SINDACO:

P A

Gaetano MANFREDI

✓	
---	--

ASSESSORI:

P A

Laura LIETO

✓	
---	--

(Vicesindaco)

Paolo MANCUSO

	✓
--	---

Pier Paolo BARETTA

✓	
---	--

Antonio DE IESU

	✓
--	---

Teresa ARMATO

✓	
---	--

Edoardo COSENZA

✓	
---	--

P A

Vincenzo SANTAGADA

	✓
--	---

Maura STRIANO

✓	
---	--

Emanuela FERRANTE

✓	
---	--

Luca TRAPANESE

	✓
--	---

Chiara MARCIANI

✓	
---	--

Assume la Presidenza: Sindaco Gaetano Manfredi

Assiste il Segretario del Comune: Monica Cinque

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto

LA GIUNTA, su proposta del Sindaco

Premesso che:

- l'Amministrazione sta attuando un'ampia strategia per rafforzare la competitività dell'ecosistema dell'audiovisivo, agendo su tutti gli anelli della filiera, nonché promuovere l'audiovisivo come strumento di crescita personale, di inclusione sociale, di conoscenza e valorizzazione del patrimonio culturale materiale e immateriale della città, ponendo inoltre le premesse per la creazione di nuove prospettive occupazionali;
- tra gli strumenti individuati per raggiungere gli obiettivi su espressi, assume particolare rilievo l'attuazione di strategie volte ad attrarre le produzioni audiovisive in città e ad incoraggiare la scelta della città di Napoli come *location* per la realizzazione di film, serie televisive, spot pubblicitari ed altri prodotti dell'audiovisivo.
- per consolidare la capacità attrattiva della città come luogo ideale per le produzioni cinematografiche e televisive, l'Amministrazione si pone l'obiettivo prioritario di arricchire la qualità dei servizi offerti agli operatori del settore dall'Ufficio Cinema.
- Le procedure di suddetto Ufficio, benché oggetto di semplificazioni e interventi correttivi nel corso degli ultimi anni, possono essere ulteriormente regolamentate e semplificate per livellare le differenze attualmente ancora presenti, nei tempi di riscontro da parte delle diverse aree di competenza coinvolte nei processi autorizzativi.

Considerato che:

- come previsto dal DUP 2022-24, approvato con deliberazione di CC. N 20 del 28 giugno 2022, e come ribadito dalla nota del Sindaco trasmessa all'U.O. Ufficio Cinema con PG/2022/771421, per raggiungere gli obiettivi in premessa risulta necessario semplificare ed uniformare l'iter burocratico per il rilascio delle autorizzazioni per le riprese cinetelvisive e fotografiche attraverso la stesura di un disciplinare, che definisca tempistiche e procedure, prevedendo l'uso di un applicativo digitale;
- che la stesura del disciplinare è doverosa anche al fine di definire modalità che permettano alle attività relative alle riprese di svolgersi secondo le esigenze di tutela dello spazio pubblico, della sicurezza e della tranquillità dei cittadini.

Tenuto conto:

- delle procedure ad oggi seguite e dei regolamenti e disciplinari adottati dall'Amministrazione in ambiti e materie affini alle riprese fotografiche e audiovisive;
- dei pareri espressi dagli altri Servizi competenti nei processi autorizzativi alle riprese come da verbale PG/2022/817058, recepiti nella proposta di disciplinare allegata alla presente.

Visti il:

- Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42;
- Decreto legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (DUP) e le Linee di Indirizzo della Politica Culturale 2022-2026 del Comune di Napoli.

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque



Preso atto che

- proprio per le finalità di semplificazione su espresse è stato tra l'altro istituito presso il Servizio Cultura l'Ufficio cinema, che funziona come "sportello unico" per gli operatori del settore audiovisivo.

Ritenuto pertanto di:

- dover provvedere ad adottare un disciplinare, che individui le modalità di effettuazione delle riprese fotografiche e audiovisive negli spazi ed ambiti di competenza del Comune di Napoli;

Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive pagine 14 progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n L1110/2022/17:

- *Disciplinare per le riprese fotografiche e audiovisive del Comune di Napoli.*

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

Il Dirigente del Servizio Cultura
nonché Responsabile dell'Area Cultura
dott. Massimo Pacifico

Con voti UNANIMI,

DELIBERA

1. di approvare il testo del "Disciplinare per le riprese fotografiche e audiovisive del Comune di Napoli", di cui all'allegato repertoriato con il n. L1110/2022/17, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. di dare atto che la presente deliberazione non comporta spesa a carico del bilancio comunale.

☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☐ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

IL SINDACO

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTO: IL RESPONSABILE DI AREA

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 19 DEL 01/12/2022, AVENTE AD OGGETTO: Approvazione "Disciplinare per le riprese fotografiche e audiovisive del Comune di Napoli".

Il Dirigente del Servizio Cultura esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addi, 1/12/2022

IL DIRIGENTE
dott. Massimo Pacifico

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 06/12/2022 e protocollata con il n. Dec. 2022/565;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

V.f.a

Addi, 7/12/22

IL RAGIONIERE GENERALE
Alessandro



COMUNE DI NAPOLI

*Dipartimento Ragioneria Generale
Servizio Gestione Bilancio*

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000.
Proposta di delibera prot. n.19 del 1.12.2022 DGC/2022/565 del 2.12.2022. Area Cultura**

La presente proposta approva il disciplinare per le riprese fotografiche e audiovisive del Comune di Napoli

Dalla lettura del provvedimento e dal disciplinare allegato e da quanto riporto dal dirigente proponente al punto 2) del deliberato, non si rilevano, allo stato, riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria o sul Patrimonio dell'Ente. Pertanto, non è dovuto il parere di regolarità contabile.

Napoli, 6.12.2022

Il Ragioniere Generale
dott. ssa Claudia Gargiulo

7/12/22

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in esame la Giunta approva un disciplinare per le riprese fotografiche e audiovisive del Comune di Napoli.

Il parere di regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, è "*Favorevole*".

Il Ragioniere Generale si esprime, ai sensi dell'art. 49 del TUEL., affermando che dalla lettura del provvedimento e del disciplinare allegato non risultano riflessi diretti o indiretti sulla situazione finanziaria o sul Patrimonio dell'Ente e, pertanto, non si ritiene dovuto il parere di regolarità contabile.

Il Disciplinare, si legge nelle premesse dell'atto, nasce dall'esigenza di semplificare e dare uniformità all'iter burocratico per il rilascio delle autorizzazioni per le riprese cinematografiche, così come previsto nel DUP 2022-2024.

Dalla lettura del disciplinare si evincono disposizioni relative alle modalità di presentazione delle autorizzazioni, nonché indicazioni su responsabilità e obblighi da parte dei soggetti autorizzati alle riprese. In alcuni articoli la disciplina si intreccia con quella già esistente in materia: si evidenzia a titolo esemplificativo: le occupazioni di suolo pubblico per le riprese cinematografiche (art. 13); il passaggio dei mezzi di scena e/o di produzione in ZTL – Zona a Traffico Limitato e al transito in APU – Area Pedonale Urbana (art. 14); la sosta di mezzi di produzione su aree di sosta a pagamento (cd. strisce blu) (art. 15); la sosta in aree di sosta libera e carico/scarico nei pressi del set in aree non pedonali (art.16).

In proposito, nella parte narrativa della deliberazione si afferma di aver conseguito i pareri dagli altri Servizi competenti nei processi autorizzativi alle riprese.

In allegato al disciplinare è, infine, riportato un elenco di piazze e vie monumentali sottoposte a parere del Sindaco per la concessione dell'autorizzazione alle riprese.

Spetta all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque
Maurice

VISTO:
Il Sindaco

Deliberazione di G. C. n. 504 del 12/12/2022 composta da n. 7 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo la presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 15/12/2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

.....

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- ☐ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile

.....